



- e) Toda la documentación presentada por el postulante no será devuelta y en los casos de los postulantes NO APTOS dicha documentación será destruida, 30 días después de culminar el proceso, por lo cual no deberán presentar documentos originales.
- f) El comité de selección tiene la facultad de aplicar e interpretar las bases del proceso de selección, en caso de presentarse dudas o vacíos en estas y/o resolver los hechos o situaciones que se presenten, en mérito a los principios de igualdad y equidad.
- g) La Municipalidad Distrital de Tinta tiene la potestad de realizar la verificación posterior de la documentación presentada por los ganadores y de encontrarse alguna documentación falsa o adulterada, la Municipalidad Distrital de Tinta podrá rescindir el contrato del postulante que obtuvo la condición de GANADOR, sin perjuicio de las acciones administrativas, civiles y/o penales.
- h) Los aspectos que no se encuentren previstos en las Bases del Proceso de Convocatoria, serán resueltos por la Comisión.



## VI. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO:

Nº	ETAPAS DEL PROCESO	CRONOGRAMA	ÁREA RESPONSABLE
1	Emisión de Resolución de designación de la Comisión CAS	15 de marzo de 2023	Alcaldía
	Publicación del Proceso en Portal del SERVIR y en el portal Institucional de la Municipalidad Distrital de Tinta	25 de abril al 09 de mayo del 2023.	Unidad de Recursos Humanos y Unidad de Informática
		<b>CONVOCATORIA</b>	
3	Presentación del curriculum vitae documentado y anexos de manera presencial.	10 de mayo del 2023 en el horario de 08:30 am hasta 04:30 pm	Mesa de Partes de la Municipalidad Distrital de Tinta
		<b>SELECCIÓN</b>	
4	Evaluación Curricular	11 de mayo de 2023.	Comisión de Concurso CAS
5	Publicación de resultados de la evaluación curricular en el portal de la Institución: Municipalidad Distrital de Tinta.	11 de mayo de 2023 a partir de las 05:00 pm	Comisión de Concurso CAS Unidad de Informática





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE TINTA



"Provincia más Antigua del Perú, Cuna de la Revolución Latino Americana"

6	Presentación y absolución de reclamos.	<b>Presentación de reclamos:</b> 12 de mayo de 2023 de 08:30 a 13:00. <b>Absolución de reclamos:</b> De 14:30 hasta culminar.	Comisión de Concurso CAS
7	<b>Entrevista.</b> <b>Lugar:</b> Local central, según cronograma a publicarse en el Portal Institucional de la Municipalidad Distrital de Tinta.	15 de mayo de 2023. A partir de: 08:30 am. hasta la culminación. Según cronograma de aptos	Comisión de Concurso CAS
7	Publicación de resultados finales en el portal institucional de la Municipalidad Distrital de Tinta.	15 de mayo de 2023.	Comisión de Concurso CAS y Unidad de Informática
8	Suscripción y registro del contrato e inicio de labores	16 de mayo de 2023	Unidad de Recursos Humanos

El cronograma es tentativo sujeto a variación que se dará a conocer oportunamente en el aviso de publicaciones de resultados de cada etapa, se anunciará fecha y hora de la siguiente etapa.

## CUADRO DE PUESTO A CONVOCATORIA

Nº	DEPENDENCIA JERÁRQUICA	UNIDAD ORGÁNICA SOLICITANTE	NOMBRE DEL PUESTO	NRO. DE PLAZAS	CÓDIGO	REMUNERACIÓN
1	Gerencia Municipal	Gerencia Municipal	Secretaria General	1	1	S/ 2,500.00
2	Secretaria General	Secretaria General	Asistente Administrativo	1	2	S/ 1,500.00
3	Secretaria General	Secretaria General	Asistente administrativo de Tramite documentario Mesa de partes	1	3	S/ 1,500.00
4	Unidad Planificación y Presupuesto	Unidad Planificación y Presupuesto	Asistente Administrativo	1	4	S/ 1,800.00
5	Unidad de Planificación y Presupuesto	Unidad de Planificación y Presupuesto	Jefe de la Oficina de Programación Multianual De Inversiones-OPMI	1	5	S/ 3,400.00
6	Gerencia Municipal	Gerencia Municipal	Jefe de unidad de Relaciones Publicas e Imagen Institucional	1	6	S/ 2,000.00
7	Gerencia Municipal	Gerencia Municipal	Jefe de la Unidad de informática	1	7	S/ 2,000.00